



Codice Etico di comportamento





CODICE ETICO

Struttura Medico-Sanitaria Privata "SMV S.r.l."

PREAMBOLO

La Struttura Medico-Sanitaria Privata "SMV" (di seguito "la Struttura") è un ambulatorio polispecialistico dedicato alla diagnosi, al monitoraggio clinico e alla valutazione multidisciplinare. La presente struttura opera nel rigoroso rispetto delle normative vigenti in materia di sanità privata, del Codice Deontologico Medico e delle linee guida nazionali per le prestazioni ambulatoriali.

Il presente Codice Etico definisce i principi fondamentali, i valori e le regole di condotta che ispirano l'operato di tutti i collaboratori, medici specialisti, personale ausiliario e direzione della Struttura SMV, al fine di garantire la tutela del paziente, la trasparenza dei servizi e la sicurezza delle cure.

ART. 1 – MISSIONE E VALORI FONDAMENTALI

1.1 Centralità del Paziente: Ogni attività della Struttura SMV è orientata al benessere fisico e psicologico del paziente, nel rispetto della sua dignità, autonomia e diritti.

1.2 Medicina di Prossimità e Prevenzione: La Struttura si configura come un punto di riferimento per la medicina territoriale, privilegiando la prevenzione, la diagnosi precoce e la gestione delle patologie croniche e acute in regime ambulatoriale.

1.3 Sicurezza e Qualità: L'assenza di interventi chirurgici e procedure invasive complesse è un elemento distintivo volto a massimizzare la sicurezza del paziente, ridurre i rischi clinici e ottimizzare le risorse diagnostiche.

1.4 Integrità Professionale: Tutti gli operatori agiscono con onestà, competenza e indipendenza di giudizio, evitando conflitti di interesse.

ART. 2 – AMBITO DI ATTIVITÀ E LIMITAZIONI OPERATIVE

2.1 Natura Esclusivamente Ambulatoriale: La Struttura eroga prestazioni esclusivamente in regime ambulatoriale su prenotazione. Non sono previsti ricoveri, day hospital, degenze o pernottamenti.

2.2 Divieto di Attività Chirurgica e Invasiva:

Non vengono eseguiti interventi chirurgici di alcun tipo.

Non sono praticate anestesie generali o sedazioni profonde.



Le specialità con denominazione chirurgica (es. Chirurgia Generale, Vascolare, Plastica, Neurochirurgia, Ortopedia) operano esclusivamente in funzione consultiva, valutativa e di follow-up.

Eventuali procedure minori (es. biopsie cutanee in anestesia locale) sono limitate a quanto strettamente necessario per la diagnosi e nel rispetto dei protocolli di sicurezza ambulatoriale.

2.3 Diagnostica di I° Livello: La Struttura garantisce l'esecuzione di esami diagnostici di primo livello (es. Ecografia, ECG, Spirometria, Audiometria). Qualora le condizioni cliniche richiedano diagnostica di II° livello (TC, RM, Radiologia complessa) o procedure invasive, il paziente verrà indirizzato verso strutture ospedaliere convenzionate o pubbliche.

2.4 Accesso su Appuntamento: L'accesso alla Struttura è consentito esclusivamente previa prenotazione. Non è ammesso l'accesso diretto o l'attesa in sala senza appuntamento, al fine di garantire tempi di visita adeguati, privacy e ordine.

ART. 3 – RESPONSABILITÀ VERSO IL PAZIENTE

3.1 Consenso Informato: Per ogni prestazione, in particolare quelle che prevedono minimo invasività (es. biopsie, test cutanei), è obbligatorio ottenere il consenso informato scritto o verbale del paziente, chiarendo limiti e finalità della prestazione.

3.2 Trasparenza sulle Prestazioni: Il personale ha il dovere di chiarire preventivamente la natura della visita. In particolare, per le visite di specialità chirurgiche, oncologiche o neurochirurgiche, deve essere esplicitato che la Struttura non esegue interventi, ma fornisce valutazioni per l'eventuale invio a centri chirurgici.

3.3 Continuità Assistenziale: La Struttura si impegna a collaborare con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e con strutture ospedaliere per garantire il raccordo assistenziale nei casi che necessitino di ricovero, intervento o terapie non erogabili in ambulatorio (es. chemioterapie infusionali).

3.4 Privacy e Riservatezza: Il trattamento dei dati personali e sanitari avviene nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale sulla privacy. Il segreto professionale è rigorosamente osservato da tutto il personale.

ART. 4 – COMPETENZA PROFESSIONALE E AGGIORNAMENTO

4.1 Abilitazione e Iscrizione: Tutti i medici operanti presso la Struttura SMV devono essere in possesso di abilitazione legale all'esercizio della professione e iscritti ai rispettivi Ordini dei Medici. Il personale ausiliario deve possedere qualifiche certificate.

4.2 Aggiornamento Continuo: La Direzione promuove la formazione continua del personale sulle linee guida nazionali, sulle normative di sicurezza e sulle nuove tecnologie diagnostiche (es. ecografiche).



4.3 Standard delle Attrezzature: La Struttura garantisce il mantenimento e l'aggiornamento delle attrezzature mediche e diagnostiche conformi agli standard di sicurezza e qualità vigenti.

ART. 5 – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E TARIFFARIA

5.1 Chiarezza dei Costi: Essendo una struttura privata, i listini prezzi devono essere esposti in modo chiaro e visibile. Al paziente deve essere fornito un preventivo o un'informazione chiara sui costi prima dell'erogazione della prestazione, salvo casi di urgenza valutativa.

5.2 Certificazioni e Referti: La documentazione clinica (referti, certificati medici, ricette) è rilasciata in conformità alle normative nazionali e regionali. In ambito di Medicina Legale e del Lavoro, le certificazioni sono rilasciate con imparzialità e rigore scientifico.

5.3 Divieto di Compravendita di Pazienti: È severamente vietato qualsiasi accordo che preveda compensi per l'invio di pazienti verso altre strutture o per la prescrizione di farmaci/analisi in laboratori esterni specifici, salvo indirizzi terapeutici motivati clinicamente.

ART. 6 – GESTIONE DEL RISCHIO E SICUREZZA

6.1 Protocolli di Sicurezza: Sono adottati protocolli per la gestione delle emergenze mediche ambulatoriali (es. reazioni allergiche, lipotimie), con personale formato al BLS/D e dotazione di carrello di emergenza.

6.2 Segnalazione Eventi: È istituito un sistema interno per la segnalazione e l'analisi di eventuali eventi avversi o near-miss, al fine di migliorare continuamente i processi di sicurezza.

6.3 Igiene e Prevenzione Infezioni: Sono rigorosamente applicate le norme di igienizzazione degli ambienti e di sterilizzazione/disinfezione dei presidi medici riutilizzabili (es. sonde ecografiche, speculi), in linea con le direttive per la prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza.

ART. 7 – RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI E IL TERRITORIO

7.1 Collaborazione con il SSN: La Struttura SMV favorisce la collaborazione con le Aziende Sanitarie Locali e gli Ospedali pubblici per la continuità diagnostico-terapeutica dei pazienti cronici e oncologici.

7.2 Rispetto delle Normative: La Struttura si impegna a rispettare tutte le leggi, i regolamenti regionali e le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività sanitaria privata.

ART. 8 – ATTUAZIONE, CONTROLLO E SANZIONI

8.1 Diffusione: Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i dipendenti, collaboratori e medici tramite consegna diretta, affissione e pubblicazione sul sito web istituzionale.

8.2 Organismo di Vigilanza: La Direzione Sanitaria è responsabile del monitoraggio del rispetto del Codice Etico.

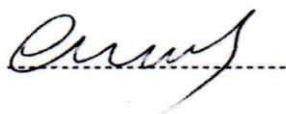
8.3 Violazioni: La violazione dei principi contenuti nel presente Codice comporta, a seconda della gravità, provvedimenti disciplinari nei confronti del personale dipendente o la risoluzione del rapporto di collaborazione per i medici e i consulenti esterni, fatto salvo il diritto di segnalazione alle autorità competenti in caso di illeciti penali o deontologici.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Io sottoscritto/a, in qualità di Direttore Sanitario / Legale Rappresentante della Struttura SMV, dichiaro di aver letto, compreso e di impegnarmi a far rispettare integralmente il presente Codice Etico, garantendo che l'attività della Struttura rimanga coerente con i principi di sicurezza, trasparenza e cura del paziente sopra enunciati.

Data: 18/03/2026

Firma del Direttore Sanitario:



Firma del Legale Rappresentante:



SMV S.r.l.
Via Doge 31 - 89024 POLISTENA (RC)
Partita IVA 03319530808
PEC: studiomobricivigosrl@pec.it
Legale Rappresentante:
Dott. MOBRICI GABRIELE